



Regulamin szkolnej pracowni komputerowej

1. Do pracowni komputerowej wchodzimy tylko pod opieką nauczyciela.
2. Przed rozpoczęciem pracy należy sprawdzić, czy stanowisko pracy jest sprawne, a o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach powiadomić nauczyciela.
3. Ze sprzętu komputerowego korzystamy zgodnie z ogólnymi zasadami BHP.
4. Uruchomienie komputera oraz logowanie się w sieci odbywa się zgodnie ze wskazaniami nauczyciela.
5. Nie wolno wprowadzać jakichkolwiek zmian w ustawieniach zestawów komputerowych oraz w zainstalowanym na komputerach oprogramowaniu.
6. Pracując na komputerze:
 - nie usuwamy plików,
 - nie nanosimy zmian w plikach,
 - nie wykorzystujemy plików innych użytkowników.
7. Własne nośniki informacji (dyskietki, płyty CD) mogą być używane jedynie za zgodą nauczyciela, po sprawdzeniu programem antywirusowym dostępnym w szkolnej pracowni.
8. W pracowni nie spożywamy żadnych napojów oraz posiłków.
9. Po zakończeniu zajęć należy uporządkować swoje stanowisko pracy.
10. O wszystkich usterkach lub innych niezrozumiałych zmianach należy niezwłocznie poinformować nauczyciela.
11. Za wszelkie uszkodzenia spowodowane nieprzestrzeganiem regulaminu pracowni komputerowej odpowiadają uczniowie zajmujący miejsce przy danym stanowisku.
12. Celowe uszkodzenie sprzętu spowoduje obciążenie rodziców (opiekunów) kosztami naprawy lub zakupu nowego.

Nauczyciel informatyki

Dyrektor szkoły